

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Удомельская средняя общеобразовательная школа № 1 им.
А.С.Попова»
(МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова
от « 02 » ноября 2022 г.
№ 133/2

**Положение
о проведении промежуточной аттестации и осуществлении текущего
контроля успеваемости обучающихся.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и Уставом МБОУ УСОШ № 1 им А.С. Попова.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ УСОШ № 1 им А.С. Попова (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, за учебный год.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, триместра, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах рабочих программ.

2.3. Текущий контроль осуществляется через следующие формы:

- Стартовая контрольная работа по русскому языку и математике (со 2 класса административная стартовая);

Цель: зафиксировать начальный уровень подготовки обучающихся, имеющиеся у них знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью.

Имеет диагностические задачи и осуществляется в начале учебного года, начиная с первого года обучения. Оценивается путем суммирования баллов за базовый и повышенный уровни, в 1 классе не оценивается. Обучающийся не имеет права пересдать контрольную работу. Результаты стартовой работы фиксируются учителем в специальном журнале диагностики, оценка результатов в электронном журнале фиксируется и учитывается при выставлении оценки за первую четверть.

- Тематическая проверочная (контрольная) работа, стандартизированная четвертная, триместровая, полугодовая контрольная работа;

Цель: контроль предметных знаний и метапредметных результатов темы, раздела, курса, четверти, триместра.

Тематическая проверочная (контрольная) работа проводится по ранее изученной теме, в конце четверти, триместра, полугодия, в соответствии с рабочей программой. Стандартизированные письменные и устные работы включают проверку сформированности предметных и метапредметных результатов. Оценка результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам.

Оценивается путем суммирования баллов за базовый и повышенный уровни и с учетом индивидуальной динамики результатов обучающихся. Обучающийся имеет право пересдать контрольную работу в течение недели (в исключительных случаях, например по причине болезни, сроки контрольной работы для обучающегося могут быть изменены, а также могут быть продлены сроки пересдачи до месяца). Результаты работы заносятся учителем в электронный журнал и учитываются при выставлении оценки за четверть, триместр, полугодие.

- Административная годовая контрольная работа по русскому языку и математике.

Цель: комплексная проверка образовательных результатов, в том числе и метапредметных, по русскому языку и математике.

Проводится в конце учебного года (кроме 4, 9, 11 классов). Оценивается путем суммирования баллов за базовый и повышенный уровни. Обучающийся не имеет права пересдать контрольную работу. Результаты работы заносятся учителем в электронный журнал и учитываются при выставлении оценки за год.

- Проектные работы, интегрированный групповой проект (конец учебного года).

Цель: контроль уровня сформированности у обучающегося универсальных учебных действий.

Проекты разрабатываются и защищаются обучающимися по одному или нескольким предметам. Количество обязательных проектов в каждом классе устанавливается программой по предмету. Интегрированный групповой проект проводится в конце учебного года (1-8 классах). Оценка за проект выставляется в электронный журнал по тому предмету, в рамках которого проводился проект.

Для оценки знаний обучающихся в 1 классе используется качественная оценка успешности освоения основной образовательной программы, обучение является безотметочным. Результаты личного участия обучающихся в проекте фиксируются в портфолио.

- Годовое контрольное собеседование по иностранному языку в 6 классе, по геометрии в 7 классе, по русскому языку в 8 классе.

Цель: комплексная проверка образовательных результатов, в том числе и метапредметных, по отдельным предметам.

Проводится в конце учебного года. Оценивается путем суммирования баллов за базовый и повышенный уровни. Обучающийся не имеет права пересдать годовое контрольное собеседование. Результаты заносятся учителем в электронный журнал и учитываются при выставлении оценки за четвертую четверть и за год.

- Годовое контрольное сочинение по литературе в 10 классе.

Цель: комплексная проверка образовательных результатов, в том числе и метапредметных, по литературе.

Проводится в конце учебного года. Оценивается в соответствии с критериями. Обучающийся не имеет права переписать годовое контрольное сочинение. Результаты заносятся учителем в электронный журнал и учитываются при выставлении оценки за четвертую четверть, третий триместр, и за год.

- Поурочный контроль.

Цель: контроль предметных знаний и универсальных учебных действий по результатам урока.

Осуществляется поурочно. Текущая оценка по результатам урока в виде отметки может выставляться в электронный журнал и учитываться при оценивании за четверть, триместр, полугодие. В ряде случаев достижение предметного результата может проверяться в ходе текущего промежуточного оценивания, а полученные результаты фиксироваться в модульной (суммарной) отметке. Модульная (суммарная) отметка - это форма поурочного контроля, которая предусматривает оценивание усвоения обучающимися материала по определенной теме, в основном на основании результатов выполненных ими индивидуальных заданий. Модульная (суммарная) отметка может складываться из текущих оценок (отметок) по результатам нескольких уроков одной темы. В отметку могут входить:

- знание определений, формул, правил по данной теме;
- устные ответы обучающихся, пересказ, чтение наизусть, сообщения, рефераты, доклады;
- тестирование, самостоятельная работа;
- конструирование (составление таблиц, карт, тестов, задач и т.п.);
- решение учебных задач;
- работа в контурных картах, тетрадях на печатной основе;
- выполнение домашнего задания, творческих заданий;
- практическая деятельность обучающегося (например, при работе в группе), конкретные УУД (например, самоанализ и самооценка).

Критерии оценки должны быть известны обучающимся до начала оценивания. Результаты обучающегося в виде суммы оценок, отметок, баллов, др. фиксируются в специальном журнале диагностики и листах достижения обучающегося, модульная отметка выставляется в электронный журнал. Обучающийся имеет право исправить отметку в течение одной недели (в исключительных случаях, например по причине болезни, сроки выставления модульной отметки могут быть изменены, а также могут быть продлены сроки пересдачи до месяца). Количество модульных отметок определяет учитель, фиксирует это в календарно – тематическом планировании.

2.4. Со второго класса используется текущая оценка в виде отметок «5», «4», «3», «2» и текущая оценка в форме словесных качественных оценок на критериальной основе; в форме письменных заключений учителя по итогам проверки домашнего задания или самостоятельной работы в соответствии с критериями, в форме «линеек успеха», значков «+», «-», «?», баллов.

2.5. Успешность освоения учебных программ обучающихся 2-11 классов оценивается в форме балльной отметки «5», «4», «3», «2» Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку по этому предмету, за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5 – 11 классах – не позднее, чем через 7 дней после их проведения.

2.6. Оценка по результатам сформированности универсальных учебных действий выставляется в виде отметок «5», «4», «3», «2», в процентах выполнения всего объема работы, результат фиксируется в специальном журнале диагностики.

2.7. Количество тематических, проектных работ и годовых работ установлено по каждому предмету в соответствии с рекомендациями к программам учебно - методических комплектов, по которым работает школа.

2.8. Отметка за четверть, триместр, полугодие, начиная со второго класса, выставляется в электронный журнал в четырехбалльной шкале, исходя из нахождения среднего значения результатов текущих отметок.

2.9. В личном деле выставляется отметка по четырехбалльной шкале.

2.10. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения электронного журнала, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю, заместителю директора по УВР школы.

2.13. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме самообразования, семейного образования.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации.

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта; контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Годовая промежуточная аттестация по русскому языку и математике во 2-11 классах проводится на основе четвертных, триместровых отметок с учетом отметок за административные годовые контрольные работы, годовое устное собеседование по русскому языку (8 класс) и геометрии (7 класс).

3.4. Годовая промежуточная аттестация по иностранному языку и литературе проводится на основе четвертных, триместровых отметок с учетом отметок за годовое контрольное собеседование по иностранному языку (6 класс) и годовое контрольное сочинение по литературе (10 класс).

3.5. Годовая промежуточная аттестация по остальным предметам проводится на основе полугодовых, триместровых, четвертных отметок, и представляет собой результат полугодовой аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одного полугодия, либо среднее арифметическое результатов полугодовых, триместровых, четвертных отметок в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одного полугодия, четверти или триместра. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

3.6. Ежегодно, до начала 4-ой четверти, третьего триместра решением педагогического совета устанавливаются сроки годовой промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается приказом директора и в 3-хдневный срок доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения электронного журнала, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю или заместителю директора по УВР.

3.8. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (их законных представителей) обучающихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.9. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.10. При пропуске учащимся более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, триместр, полугодие обучающийся не аттестуется.

3.11. Промежуточная аттестация для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с их психофизиологическим состоянием и возможностями, в том числе и с рекомендациями ПМПК. Письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

3.12. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Годовые отметки по учебным предметам за текущий год должны быть выставлены за 3 дня до окончания учебного года.

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации путем выставления отметок в электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся.

4.3. Годовые (итоговые) отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

4.4. Обучающиеся 9, 11 классов, имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или неаттестацию, не допускаются к государственной (итоговой) аттестации.

4.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или неаттестация признаются академической задолженностью.

4.6. Условно переведенными в следующий класс считаются учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному и более предметам.

4.7. Решение об условном переводе учащегося принимается Педагогическим советом Школы.

4.8. Организация работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс, является объектом контроля администрации Школы.

5. Права и обязанности участников процесса текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.1. Участниками процесса текущего контроля и промежуточной аттестации считаются обучающийся и учитель, преподающий учебный предмет, администрация Организации. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

5.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуры контроля успеваемости и аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по учебному предмету.

5.3. Учитель в ходе текущего контроля и аттестации не имеет права;

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год.
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане.
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через электронный журнал, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка.

5.5. Обучающийся имеет право проходить все формы текущего контроля и промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Организацией.

5.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты текущего контроля и промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Организацией процедуры аттестации.

5.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

5.9. Образовательная организация определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

5.10. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся, не согласных с результатами текущего контроля или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУ УСОШ № 1 им.А.С. Попова.

6. Особенности проведения промежуточной аттестации обучающихся по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с умственной отсталостью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья других категорий при осуществлении текущего контроля их успеваемости.

6.1. Для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья других категорий необходимы специальные условия:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей учащихся с умственной отсталостью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья других категорий;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для учащихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей учащихся с умственной отсталостью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья других категорий;
- упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
- упрощение много звеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
- в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

- при необходимости адаптация текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей учащихся с обучающимися с умственной отсталостью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья других категорий (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;
- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

При оценке образовательных достижений обучающихся необходимо принимать во внимание их индивидуальные особенности в интеллектуальном развитии, состоянии эмоционально-волевой сферы.

6.2. Оценивать достижения обучающихся с умственной отсталостью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья других категорий и планируемые результаты деятельности необходимо при завершении каждого уровня образования, поскольку у данной категории обучающихся может быть индивидуальный темп освоения содержания образования и стандартизация планируемых результатов образования в более короткие промежутки времени объективно невозможна.

6.3. Обучающимся с низким уровнем интеллектуального развития предлагается более легкий вариант заданий. При оценке письменных работ учащихся, страдающих глубоким расстройством моторики, не следует снижать оценку за плохой почерк, неаккуратность письма, качество записей и чертежей.

6.4. К обучающимся с нарушением эмоционально-волевой сферы рекомендуется применять дополнительные стимулирующие приемы (давать задания поэтапно, поощрять и одобрять учащихся в ходе выполнения работы и т.п.). В случае стремления ученика преодолеть отставание, как исключение, можно оценивать отдельные работы более высоким баллом.

6.5. Вследствие того, что образование лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) не является цензовым (п. 13, ст. 60 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), отметки в баллах, выставляемые обучающимся, также не являются "цензовыми", т.е. они не могут быть приравнены к оценкам учащихся общеобразовательных школ, а являются лишь показателем успешности продвижения обучающихся по отношению к самим себе.

6.6. Для оценки обучающихся с различными формами умственной отсталости в ходе промежуточной аттестации, учителями разрабатываются индивидуальные контрольные задания с учетом того уровня, которого данная категория детей смогла достичь в процессе обучения. Оценивается продвижение учащихся относительно самих себя, без сравнения результатов со сверстниками.

6.5. Все мероприятия по оценке качества образования в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации проводятся согласно учебному плану АООП.