

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Удомельская средняя общеобразовательная школа № 1 им. А.С. Попова»
(МБОУ УСОШ № 1 им. А.С. Попова)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ УСОШ №1
им. А.С. Попова
от 22.02.2023 № 27/1-о

**Положение
о порядке приема граждан
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Удомельская средняя общеобразовательная школа №1 им. А.С.Попова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Удомельская средняя общеобразовательная школа №1 им. А.С.Попова» (далее – Положение) разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов детей и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения, с учетом мнения Совета школы.

1.2. Положение устанавливает общий порядок приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Удомельская средняя общеобразовательная школа №1 им. А.С.Попова» (далее – МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова).

1.3. В данном Положении слова «гражданин», «ребенок», «несовершеннолетний», «обучающийся» применяются в одном значении в отношении лиц принимаемых в общеобразовательное учреждение.

1.4. Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 19 февраля 1993г. № 4528-1 «О беженцах»;
- Федеральный закон от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 19 февраля 1993г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (часть 6, статья 19);
- Федеральный закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (часть 6, статья 46);

- Федеральный закон от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» (часть 14, статья 3);

- письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.07.2006 № 01-678/07-01 «О праве детей на образование в Российской Федерации»;

- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 (с изменениями от 08.10.2021 г. №707, 30.08.2022 №784);

- Порядок приема в муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Удомельского городского округа детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет, утв. Приказом Управления образования Администрации Удомельского городского округа от 15.02.2021г. № 25/1-о.

1.5. Порядок приема в МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова определяется учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе школы.

1.6. МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова имеет право объявлять прием граждан для получения образования по основным общеобразовательным программам только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим программам.

1.7. В МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова принимаются все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории Удомельского городского округа и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

1.8. Гражданам может быть отказано в приеме в МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в общеобразовательном учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве обучающегося в общеобразовательное учреждение обращаются непосредственно в Управление образования Администрации Удомельского городского округа.

1.9. Прием граждан для обучения по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на конкурсной основе не допускается.

1.10. Администрация МБОУ УСОШ №1 им.А.С.Попова обязуется знакомить совершеннолетних граждан, родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения, основными общеобразовательными программами, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.11. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан, родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

1.12. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

дата рождения ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

о наличии права первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста 18-ти лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе);

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

1.13. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова и официальном сайте школы в сети Интернет.

1.14. Обработка полученных в связи с приемом в МБОУ УСОШ №1 им.А.С.Попова персональных данных детей осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах Тверской области (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в учреждение после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

1.16. Прием обучающихся в МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова оформляется приказом директора о зачислении ребенка в МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова в течение 3 рабочих дней после приема документов.

1.17. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации (в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ).

Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; в форме электронного документа (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

лично в общеобразовательную организацию.

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

1.18. Для зачисления ребенка в МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

1.18.1. В случае приема обучающихся в 1-11 классы предоставляются следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей) о приеме в МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова;

- копию паспорта родителя (законного представителя);

- копию свидетельства о рождении ребенка или другого документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (если заявление подает опекун или попечитель);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства – для проживающих на закрепленной территории (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования – копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры) (для зачисления в 1 класс);

- аттестат об основном общем образовании (оригинал) при подаче заявления о зачислении на ступень среднего общего образования;

- личное дело и справка о промежуточных отметках успеваемости (для зачисления обучающихся в течение учебного года);

- справка врачебной комиссии (ВК) в соответствии с перечнем заболеваний (при необходимости зачисления на надомное обучение).

- копию заключения психолого-медико-социальной комиссии (при необходимости).

- копию индивидуальной программы реабилитации инвалида (при необходимости).

- копию документа родителя (на подтверждение льготы родителя на первоочередной прием в общеобразовательное учреждение).

При посещении общеобразовательного учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными ответственными лицами родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в п.1.18.1.

1.18.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.18.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык:

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в России.

1.18.4. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы).

1.18.5. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 1.18. Положения, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 1.18. Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

1.19. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования гражданина (в случае утраты документов, обучения за рубежом и др.) МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова определяет уровень освоения общеобразовательных программ с помощью промежуточной аттестации. Порядок ее проведения устанавливает учреждение.

1.20. Определение обучающихся в классы, перевод обучающихся из одного класса в другой, в пределах параллели, является компетенцией образовательного учреждения.

1.21. Обучающиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение производится по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей), в котором указывается, куда выбывает обучающийся. МБОУ УСОШ №1 им.А.С.Попова после выбытия обучающегося должно получить подтверждение (справку) о приеме данного обучающегося в другое образовательное учреждение.

1.22. При возникновении спорных вопросов при приеме граждан в МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова родители (законные представители) ребенка вправе обратиться в Управление образования Администрации Удомельского городского округа.

1.23. Родители (законные представители) ребенка также вправе осуществлять защиту нарушенных или оспариваемых прав при приеме в МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова в судебном порядке.

1.24. На основании Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устава общеобразовательного учреждения родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать общеобразовательное учреждение,

форму получения образования, однако, не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, не включенных в устав данного учреждения.

2. Прием обучающихся для обучения по образовательным программам начального общего образования

2.1. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста шести лет шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. В соответствии с Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, выделяются 2 этапа приема граждан:

- в МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова принимаются граждане, которые проживают на территории Удомельского городского округа, закрепленной Управлением образования Администрации Удомельского городского округа за данным учреждением (далее – закрепленная территория), и имеющие право на получение общего образования (далее – закрепленные лица).

- Прием заявлений в 1 класс МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова от льготников и граждан с закрепленных территорий начинается не позднее 1 апреля и заканчивается 30 июня.

- Закрепленным лицам может быть отказано в приеме в МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в общеобразовательном учреждении родители (законные представители) для решений вопроса об устройстве обучающегося в общеобразовательное учреждение обращаются непосредственно в Управление образования Администрации Удомельского городского округа.

- Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах Тверской области.

2.3. Зачисление в 1 класс МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова оформляется распорядительным актом в течение 3 рабочих дней после приема документов.

2.4. При приеме на свободные места в 1 класс граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, правом приема в первую очередь обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации:

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;

- дети сотрудников полиции, сотрудников органов внутренних дел, сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы госпожнадзора, таможенных органов и др.

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего

образования в МБОУ УСОШ №1 им.А.С.Попова, если обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.5. МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова информирует граждан о сроках приема документов, реализуемых образовательных программах, планируемом количестве мест в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 28.09.2020 №28.

С целью проведения организованного приема детей в 1 класс учреждение размещает информацию на информационном стенде, официальном сайте учреждения в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГУ)

- о количестве мест в первых классах (в течение 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Управления образования Администрации Удомельского городского округа о закрепленной территории (не позднее 15 марта текущего года);

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, которые не проживают на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.6. Прием детей в первые классы МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова проводится на основании документов, перечисленных в п. 1.18. настоящего Положения.

2.7. Прием для обучения по программе начального общего образования в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений или обучающихся, ранее получивших образование в иных формах, осуществляется в соответствии с п. 1.21. настоящего Положения.

3. Прием обучающихся для обучения по образовательным программам основного общего образования

3.1. Для обучения по образовательным программам основного общего образования принимаются обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу начального общего образования, а также обучающиеся, поступившие в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений.

3.2. Заявления одного из родителей (законных представителей) о приеме обучающегося для обучения по образовательным программам основного общего образования после окончания обучения по программе начального общего образования в МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова не требуется.

3.3. При определении ребенка на обучение на дому прилагаются документы, указанные в п. 1.18. настоящего Положения.

3.4. Прием для обучения по программе основного общего образования обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений или обучающихся, ранее получивших образование в иных формах, осуществляется в соответствии с п.п. 1.18. – 1.24. настоящего Положения.

4. Прием обучающихся для обучения по образовательным программам среднего общего образования

4.1. Для обучения по образовательным программам среднего общего образования принимаются граждане, освоившие программы основного общего образования и имеющие аттестат об основном общем образовании.

4.2. В случае, если поступающий достиг возраста 18 лет, он сам подает документы на обучение в МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова в соответствии с настоящим Положением.

4.3. МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова обеспечивает продолжение обучения всех выпускников 9-х классов данного учебного заведения, которые освоили программу основного общего образования.