

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Удомельская средняя общеобразовательная школа №1 им.А.С.Попова»**

РАССМОТРЕНО  
на  
педагогическом совете  
МБОУ УСОШ №1 им.А.С.Попова  
от «28» августа 2015 г.  
протокол № 1

ПРИНЯТО  
на заседании  
Совета школы  
МБОУ УСОШ №1  
им.А.С.Попова  
от «17» августа 2015 г.  
протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
МБОУ УСОШ №1  
им.А.С.Попова  
от «05» сентября 2015 г.  
№ 85/1

**Положение  
о Совете Школы  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Удомельская средняя общеобразовательная школа № 1  
им. А.С.Попова».**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.26 п.4, 6) и Уставом МБОУ УСОШ №1 им. А.С. Попова.

1.2 Совет Школы является общественным, представительным органом самоуправления школы.

1.3 Совет Школы - выборный представительный орган, осуществляет общее руководство школой в рамках установленной компетенции.

1.4 Совет Школы работает в тесном контакте со школьными родительскими комитетами, школьным ученическим советом. Все его решения своевременно доводятся до сведения участников образовательного процесса.

1.5 Решения Совета Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством и нормативными актами, обязательны для выполнения администрацией, родителями (законными представителями), работниками, обучающимися. В случае принципиального разногласия администрации и Совета Школы вопрос решается общим собранием трудового коллектива. Решения Совета Школы, при необходимости, реализуются приказом директора школы.

2. Цели и задачи Совета Школы

2.1 Совет Школы, как орган самоуправления, создается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии Школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2.2 Разработка плана развития образовательного учреждения.

2.3 Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в образовательном учреждении.

2.4 Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного

процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.5 Организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.6 Оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

2.7 Согласование (утверждение) локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

### 3. Организация деятельности.

3.1 Общее руководство Школой осуществляет Совет Школы, избираемый на 2 года и состоящий из представителей обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников Школы.

3.2 Представители с правом решающего голоса избираются в Совет Школы голосованием на собрании обучающихся 2 и 3 ступени Школы, родительском собрании, Педагогическом совете по равной квоте от каждой из перечисленных категорий.

3.3 Норма представительства в Совете Школы и общая численность членов Совета Школы следующая (15 человек):

5 человек - представители от педагогических работников и общественности;

5 человек - представители от родителей (законных представителей);

5 человек - представители обучающихся второй и третьей ступени.

При очередных выборах состав Совета, обновляется не менее, чем на треть.

3.4 Деятельность Совета Школы осуществляется на основе плана работы Совета Школы, принимаемого Советом и утверждаемого председателем Совета Школы.

3.5 Совет Школы собирается не реже 3 раз в год. Члены Совета Школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.6 Совет Школы избирает его председателя. Директор Школы входит в состав Совета на правах сопредседателя.

3.7 Для ведения протокола заседаний Совета Школы из его членов избирается секретарь.

3.8 Решение Совета Школы считается правомочным, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 состава, включая Директора, и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих. Процедура голосования определяется Советом Школы.

3.9 На заседании Совета Школы можно досрочно вывести члена Совета Школы из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета Школы.

3.10 Решения Совета Школы, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Школы, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по Школе, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета Школы участниками образовательного процесса.

### 4. Компетенция Совета Школы.

4.1 согласование программы развития Школы;

4.2 согласование Устава Школы;

- 4.3 принятие решения об отчислении обучающихся из Школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
- 4.4 изучение отчетов о расходовании средств Школы;
- 4.5 согласование локальных актов об органах самоуправления и иных локальных актов, затрагивающих права работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);
- 4.6 решение вопросов о расходовании средств, полученных по договорам об оказании платных образовательных услуг и средств, полученных на безвозмездной основе;
- 4.7 согласование правил внутреннего трудового распорядка;
- 4.8 наложение дисциплинарных взысканий обучающимся, нарушившим школьную дисциплину;
- 4.9 принятие решения о награждении сотрудников отраслевыми наградами;
- 4.10 определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;
- 4.11 принятие решения об определении категории обучающихся, нуждающихся в льготном питании;
- 4.12 принятие решения о требованиях к форме обучающихся;
- 4.13 рассмотрение иных вопросов деятельности Школы, вынесенных на рассмотрение Директором.

## 5. Права Совета Школы

- 5.1 Член Совета Школы может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета Школы.
- 5.2 Предлагать Директору Школы план мероприятий по совершенствованию работы Школы.
- 5.3 Присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета и других органов самоуправления Школы.
- 5.4 Заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления Школы.
- 5.6 Участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера для обучающихся.
- 5.7 Совместно с Директором Школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Школы для опубликования в средствах массовой информации.

## 6. Ответственность Совета Школы

- 6.1 Несоблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности.
- 6.2 Некомпетентность принимаемых решений.
- 6.3 Недостаточную работу по развитию принципов самоуправления в Школе.
- 6.4 Совет Школы действует на основании Положения о Совете Школы, в котором определяются порядок его создания, задачи, состав, права и ответственность, порядок принятия им решений и т. д.