

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Удомельская средняя общеобразовательная школа  
№1 им.А.С.Попова»**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
МБОУ УСОШ №1  
им.А.С.Попова  
от « 08 » сентября 2021 г.  
№ 82/2

**Положение  
о структуре, порядке разработки и утверждения  
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих  
программ  
в МБОУ УСОШ № 1 им. А.С. Попова**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в РФ»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями на 30 сентября 2020 года)
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»
- Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Удомельская средняя общеобразовательная школа № 1 им. А.С. Попова»

1.2 Данное Положение устанавливает порядок деятельности МБОУ УСОШ № 1 им. А.С. Попова по разработке и утверждению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Положением определяется структура, оформление, порядок и сроки рассмотрения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих

программ.

1.3 Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – нормативно-управленческий документ, определяющий содержание дополнительного образования детей, разработанный по одной из направленностей дополнительного образования и представляющий собой комплекс средств воспитания, обучения, развития детей, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных).

1.4 Программы дополнительного образования детей разрабатываются и принимаются к реализации с учетом следующих особенностей дополнительного образования детей:

- соответствие выявляемым на системной основе образовательным интересам и запросам детей;
- направленность содержания на развитие у детей мотивации к познанию и творчеству, актуализацию интеллектуально-творческого потенциала личности, ее образовательной активности;
- деятельностный характер образовательного процесса, его направленность на организацию социального опыта ребенка, формирование социальной мобильности, адаптивности, ответственности;
- отсутствие сравнения достижений одного ребенка с достижениями другого;
- оценка образовательных результатов на основе личностно-значимых ценностей;
- сотворческий характер стиля взаимоотношений педагогов с учащимися.

1.5 Программы дополнительного образования детей реализуются образовательной организацией на основании лицензии.

1.6 Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы разрабатываются педагогами дополнительного образования. При разработке программ учитываются направленность деятельности, уровень освоения, возраст, уровень подготовки учащихся (вариативные учебно-тематические планы), наличие условий, санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

1.7 Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы:

- способствуют обеспечению реализации права родителей на информирование об образовательных услугах, права на выбор образовательных услуг, права на гарантию качества получаемых услуг;
- обеспечивают интеграцию и координацию деятельности педагогического коллектива;
- определяют приоритеты в содержании дополнительного

образования детей

1.8 Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут быть разработаны педагогом дополнительного образования на срок реализации от одного года до пяти лет.

1.9 Если дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разработана на срок реализации два года и более, то на каждый год обучения создается рабочая программа.

## **2. Функции программ дополнительного образования детей**

Образовательная программа вне зависимости от того, к какой образовательной области и направленности она относится, выполняет следующие функции:

- нормативную – является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания – определяет ценности и цели, для достижения которых она разработана;
- определения содержания образования – фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;
- процессуальную – определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочную – выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности, воспитанности и личностного развития учащихся.

## **3. Цели и задачи дополнительных общеразвивающих программ**

Целями и задачами дополнительных общеразвивающих программ является обеспечение обучения, воспитания, развития.

Обучающие задачи: развитие познавательного интереса, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, развитие мотивации к определенному виду деятельности и т.п.;

Воспитательные задачи: формирование у учащихся социальной активности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме и т.п.;

Развивающие задачи: развитие деловых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, активность, аккуратность и т.д.; формирование потребности в самопознании, саморазвитии.

## **4. Содержание программ дополнительного образования детей**

4.1 Содержание программ дополнительного образования детей должно соответствовать:

- определенному уровню образования (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования);

➤ направленностям программ дополнительного образования детей (художественной, физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной, естественнонаучной);

➤ современным образовательным технологиям, которые отражены в принципах обучения, формах и методах обучения, методах контроля и управления образовательным процессом, средствах обучения.

4.2 Содержание программ дополнительного образования детей должно быть направлено на создание условий для развития личности ребенка; развитие мотивации личности к познанию и творчеству; обеспечение эмоционального благополучия ребенка; приобщение учащихся к общечеловеческим ценностям; профилактику асоциального поведения; интеллектуальное и духовное развитие личности ребенка; взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

## **5. Структура программы включает в себя следующие элементы**

### **5.1 Титульный лист.**

В титульном листе указывается (приложение):

- полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с лицензией):  
Муниципальное бюджетное учреждение «Удомельская средняя общеобразовательная школа №1 имени А.С. Попова»

- обязательные грифы «Утверждена приказом школы» (дата, номер), «Рассмотрена и рекомендована к утверждению» методическим объединением или методическим советом школы (дата, номер протокола)

- наименование «Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (название объединения)»

- кому адресована программа (возраст обучающихся)

- срок реализации программы

- Ф.И.О. педагога дополнительного образования, составившего программу

- год составления программы.

### **5.2 Пояснительная записка включает в себя сведения:**

- о целях и задачах, решаемых при реализации программы

- о направленности программы

- о новизне, педагогической целесообразности

- об отличительных особенностях данной программы от уже существующих

- возраст детей, участвующих в реализации данной программы

- сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы)

- формы и режим занятий

- ожидаемые результаты по каждому году обучения и способы определения их результативности

- формы подведения итогов реализации программы (выставки, фестивали,

соревнования, открытые занятия и т.д.);

- список основной и дополнительной учебной литературы, учебные и справочные пособия, учебно-методическая литература.

5.3 Учебно-тематический план педагога дополнительного образования фиксирует количество часов, отведенных на изучение раздела или темы.

5.4 Содержание изучаемого курса включает:

- подробное описание содержательного компонента учебной программы по разделам (темам)

- учебно-методическое обеспечение (предусматривает приемы и средства организации учебно-воспитательного процесса, формы проведения занятий, дидактический материал, техническое оснащение занятий, использование информационных ресурсов, карт, таблиц, наглядных пособий и т.д.)

- виды контроля, практикум.

5.5. Календарно-тематический план:

5.5.1 Календарно-тематический план является обязательной составляющей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, если она разработана на срок реализации один год. Если дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разработана на срок реализации два года и более, то на каждый год обучения создается рабочая программа, обязательной структурной частью которой является календарно-тематическое планирование.

5.5.2 Требования к оформлению календарно-тематического плана:

- тема занятия должна быть четкой, лаконичной, емкой (тема, записанная в журнале, должна соответствовать теме планирования)

- даты должны быть написаны на один год реализации программы

- выделять каждый раздел занятий по темам и прописывать отведенное количество часов

- номера занятий проставляются по порядку от первого занятия до последнего.

## **6. Порядок разработки и утверждения рабочей программы**

6.1 Программы перед утверждением должны рассматриваться методическим объединением или методическим советом школы, по итогам рассмотрения оформляется протокол. Методическое объединение или методический совет рассматривает программу и принимает решение «рекомендовать к утверждению». Затем программа анализируется заместителем директора по воспитательной работе на предмет соответствия программы учебному плану по дополнительному образованию школы.

6.2 По итогам рассмотрения рабочих программ издается приказ по школе об утверждении программ.

6.3 Программа составляется педагогом дополнительного образования в двух экземплярах. Один экземпляр утвержденных рабочих программ хранится в документации школы в соответствии с номенклатурой дел, второй экземпляр передается педагогу для осуществления учебного процесса.

## **7. Права разработчика программы дополнительного образования**

7.1 Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно.

7.2 Разработчик программы дополнительного образования детей самостоятельно определяет:

- цель, задачи, ведущую педагогическую идею дополнительной общеразвивающей программы
- актуальность и отличительные признаки программы от других программ
- образовательную область и содержание дополнительной общеразвивающей программы, наполнение отдельных разделов (тем); последовательность их изучения и количество часов на освоение, с разбивкой на теоретические и практические занятия; продолжительность и частоту занятий в неделю
- состав учащихся по программе (по возрасту, по уровню развития и др.)
- приемы, методы и формы организации образовательного процесса по программе
- ожидаемые результаты по каждому году обучения, критерии их оценки, методы и формы выявления.

7.3 Дополнительная общеразвивающая программа должна быть рассчитана на внесение изменений, уточнений и дополнений. Порядок и регламент корректировки программы разработчик фиксирует в пояснительной записке или механизме ее реализации.

## **8. Контроль за реализацией рабочих программ.**

Администрацией МБОУ УСОШ №1 им. А.С. Попова ведется периодический контроль за реализацией и выполнением рабочих программ объединений дополнительного образования в соответствии с планом внутришкольного контроля.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Удомельская  
средняя общеобразовательная школа № 1 имени А.С. Попова»

Рассмотрено на заседании  
методического Совета  
и рекомендовано к  
утверждению  
протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО  
Зам. директора по ВР

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
Директор МБОУ УСОШ № 1  
им.А.С. Попова

\_\_\_\_\_  
ФИО

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

\_\_\_\_\_  
(НАЗВАНИЕ ПРОГРАММЫ)

Возраст обучающихся \_\_\_\_

Срок реализации программы \_\_\_\_\_

Педагог дополнительного образования:  
\_\_\_\_\_

Удомля 2021г.

