

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МБОУ УСОШ №1
им.А.С.Попова
от «02» февраля 2021 г.№ 13/1

**Порядок действий и порядок эвакуации
работников, обучающихся и иных лиц, находящихся
в МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова
при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации
террористического характера.**

1. Общие положения

1.1. Порядок действий обучающихся и иных лиц, находящихся в МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации террористического характера разработан в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», методическим пособием "Организация мероприятий по реализации отдельных пунктов Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019 - 2023 годы в Тверской области" , разработанный антитеррористической комиссии в Тверской области, типовой инструкцией о действиях при возникновении угрозы и совершении террористических актов, утвержденной антитеррористической комиссией в Тверской области от 28.11.2019 № 575/87.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения антитеррористической безопасности МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова и устанавливает порядок действий директора и персонала школы при возникновении угрозы совершения террористического акта и при его совершении.

Настоящий Порядок устанавливает требования к эвакуационным действиям работников, обучающихся и иных лиц при получении ими информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов различного характера.

1.2. При возникновении угрозы совершения террористического акта или его совершении общее руководство мероприятиями осуществляет директор МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова, который обеспечивает максимальную безопасность персонала и обучающихся школы и самого объекта от террористического акта, создает условия, способствующие расследованию преступления правоохранительными органами.

1.3. Настоящий Порядок не распространяется на организацию и проведение эвакуации обучающихся, работников и иных лиц, находящихся МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова, при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации, не связанной с угрозой совершения или совершением террористического акта.

1.4. Требования настоящего Порядка в полном объеме распространяются на весь педагогический состав и технических работников, лиц, осуществляющих свою деятельность на основании заключенных с МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова гражданско-правовых договоров, а также обучающихся, в том числе находящихся на экзаменах, иных лиц, находящихся в МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова

2. Порядок действий

2.1. Порядок действий при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

2.1.1. В целях принятия неотложных мер по ликвидации угрозы взрыва необходимо:

1. Обращаться с подозрительным предметом как со взрывным устройством, любую угрозу воспринимать как реальную до тех пор, пока не будет доказано обратное.
2. Немедленно сообщить полную и достоверную информацию об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы.
3. Зафиксировать время и место обнаружения.
4. Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м.
5. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны.
6. Необходимо обеспечить (помочь обеспечить) организованную эвакуацию людей с территории, прилегающей к опасной зоне.
7. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения.
8. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.
9. Быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство.

2.1.2. При охране подозрительного предмета необходимо находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево, автомашина и т.д.).

2.1.3.. Самостоятельное обезвреживание, изъятие или уничтожение взрывного устройства категорически запрещаются!

2.2. Порядок действий при получении сообщения о готовящемся взрыве

При получении сообщения о готовящемся или произошедшем взрыве необходимо:

1. Немедленно прекратить работу.
2. Отключить от сети закрепленное электрооборудование.
3. Принять по возможности меры по эвакуации посетителей и сотрудников, подготовить к эвакуации имущество, служебные документы и материальные ценности.
4. Сообщить непосредственному или вышестоящему начальнику и оповестить других сотрудников.
5. При общем сигнале опасности без паники в соответствии с планом эвакуации покинуть здание по ближайшим маршевым лестницам, руководителям удалить за пределы опасной зоны всех сотрудников. Всем эвакуировавшимся самостоятельно сотрудникам прибыть к закрепленному месту сбора.
6. Руководителям проверить наличие сотрудников и доложить вышестоящему руководителю.
7. Работу возобновить после получения соответствующего разрешения от руководства администрации, в соответствии с данной инструкцией.

2.3. Порядок действий при обнаружении объектов, снаряженных отравляющими веществами (ОВ)

1. Немедленно доложить об обнаружении предмета в ближайшее отделение полиции, при этом сообщить место, время, обстоятельства обнаружения опасного предмета и его внешние признаки;

2. Принять меры к ограждению предмета, оцеплению опасной зоны, недопущению в нее людей и транспорта;
3. В случае необходимости принять меры для эвакуации обучающихся и персонала из опасной зоны;
4. Поддерживать постоянную связь с дежурной частью подразделения и докладывать о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке;
5. При прибытии на место происшествия сотрудников полиции действовать в соответствии с их указаниями.

2.4. Порядок действий при поступлении угрозы террористического акта по телефону

1. После сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не вдаваться в панику. Быть выдержанными и вежливыми, не прерывать говорящего.
2. Постараться сразу дать знать об этой угрозе своему коллеге; по возможности, одновременно с этим разговором он должен по другому аппарату сообщить в правоохранительные органы и непосредственному руководителю о поступившей угрозе и номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист.
3. Постарайтесь затянуть телефонный разговор насколько возможно, сошлитесь на некачественную работу телефонного аппарата, попросите повторить сообщение, мотивируя необходимостью записать его полностью.
4. Запишите все, что было сказано террористом, в том числе о месте размещения взрывного устройства, его типе и времени взрыва, на каких условиях его можно избежать.
5. По ходу разговора отметьте пол и возраст звонившего, особенности его речи, обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или ж.-д. транспорта, звук теле- или радиоаппаратуры, голоса).
6. Для определения телефонного номера, с которого поступила угроза, не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.
7. Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией, чтобы не вызвать панику и исключить непрофессиональные действия по обнаружению взрывного устройства.

Если вы получили сообщение об угрозе взрыва и наличии взрывного устройства, то должны немедленно известить правоохранительные органы.

2.5. Порядок действий при поступлении угрозы в письменной форме

1. Угрозы в письменной форме могут поступить к вам по почте и в анонимных материалах (записках, информации на дискете и т.д.). После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно.
2. Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.
3. Не мните документ, не делайте на нем пометок. По возможности уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.
4. Если документ поступил в конверте, его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.
5. Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку.
6. Не расширяйте круг лиц, знакомых с содержанием документа.
7. Все это поможет правоохранительным органам при проведении последующих криминалистических исследований.

2.6. Порядок действий при захвате в заложники

1. Не допускайте действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.
2. Переносите лишения, оскорбления, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе.
3. При необходимости выполняйте требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной, старайтесь не допускать истерик и паники.

4. На совершение любых действий (сесть, встать, попить, сходить в туалет) спрашивайте разрешение.
 5. Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры.
- 5.3. Помните, что получив сообщение о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения.

Во время проведения спецслужбами операции по вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:

1. Лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь.
2. Ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступника
3. Если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

При необходимости оказания срочной доврачебной помощи безотлагательно используйте инструкцию по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему до приезда скорой помощи.

Телефоны экстренной связи:

- 101 - Пожарная охрана
- 102 – Полиция
- 103 - Скорая помощь
- 112 – Служба спасения.

3. Эвакуация в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта

3.1. Заблаговременная эвакуация работников, обучающихся и иных лиц проводится при получении краткосрочного прогноза возникновения чрезвычайной ситуации, который выдается на период от нескольких десятков минут до нескольких часов и уточняется в течение этого срока.

3.2. Решение на проведение заблаговременной эвакуации при угрозе совершения террористического акта на территории . МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова принимает руководитель образовательной организации.

3.3. Общее руководство заблаговременной эвакуацией работников, обучающихся и иных лиц при угрозе совершения террористического акта осуществляет руководитель МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова и должностное лицо, назначенное ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова.

3.4. Действия в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта:

3.4.1. Педагогические работники обязаны:

- прекратить воспитательно-образовательную деятельность;
- перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
- исключить условия, способствующие возникновению паники, успокоить обучающихся (по необходимости);
- соблюдая выдержку и спокойствие, построить обучающихся в шеренгу по двое, проверить помещение на предмет наличия оставшихся обучающихся;

- с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок, организованно вывести по ним обучающихся;
- при выходе из здания следовать в ближайший пункт временного размещения;
- в пункте временного размещения проверить наличие обучающихся по специально подготовленным спискам;
- доложить должностному лицу, назначенному ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова, о списочном составе группы, количестве в строю, об отсутствующих и причинах отсутствия;
- обеспечить обогрев обучающихся любыми имеющимися средствами (в холодное время);
- сообщить родителям (законным представителям) обучающихся об эвакуации их ребенка, месте его нахождения;
- далее действовать по указанию руководителя МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова или лица, его замещающего.

Педагогические работники не должны оставлять обучающихся без присмотра с момента террористической угрозы и до ее ликвидации.

3.4.2. Работники МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова (за исключением педагогических работников) и лица, осуществляющие свою деятельность на основании заключенных с МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова гражданско-правовых договоров, обязаны:

- прекратить выполнение трудовых функций;
- перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
- с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок, и двигаться по направлению к ним;
- оказывать помощь в эвакуации обучающихся, иных работников МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова и лиц, находящихся в МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова;
- при выходе из здания следовать к ближайшим пунктам временного размещения;
- после прибытия в пункт временного размещения пройти регистрацию;
- действовать в соответствии с дальнейшими указаниями ответственного работника МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова.

Действия работников образовательной организации в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности обучающихся, их эвакуацию, спасение.

3.4.3. Обучающиеся обязаны:

- перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
- выполнять все указания педагогического работника или иного работника образовательной организации, руководящего эвакуацией. Эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и без шалостей, строго и серьезно. Команды подает только педагогический или иной работник МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова;
- идти в шеренге строго в направлении эвакуационных выходов. Нельзя затруднять движение, метаться и бежать, заходить в раздевалки за одеждой, независимо от времени года;
- при выходе из здания двигаться к ближайшему пункту временного размещения;

- по прибытии в пункт временного размещения находиться рядом с педагогическим работником или работником МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова, руководящим эвакуацией.

Если обучающийся при эвакуации находится без сопровождения учителя, то он обязан самостоятельно (вместе со всеми) выйти из здания МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова к пункту временного размещения. После прибытия в пункт временного размещения обучающийся должен пройти регистрацию.

3.4.4. Лица, находящиеся в МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова организации, обязаны:

- перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
- четко, сохраняя спокойствие, следовать поступающим от работников образовательной организации указаниям по проведению эвакуации;
- самостоятельно или организованно в составе группы под руководством и в сопровождении работника образовательной организации покинуть здание МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова, используя допустимые и безопасные эвакуационные пути и выходы;
- при выходе из здания следовать в пункты временного размещения;
- после прибытия в пункт временного размещения пройти регистрацию;
- действовать в соответствии с дальнейшими указаниями ответственного работника МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова.

4. Эвакуация в случае получения информации о совершении террористического акта

4.1. Экстренная эвакуация работников, обучающихся и иных лиц проводится, в случае совершения террористического акта в МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова, а также на объектах, в которых совершен террористический акт и под чье действие попадает МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова.

4.2. Экстренная эвакуация осуществляется по сигналу системы оповещения и управления эвакуацией, решению руководителя МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова или должностного лица, назначенного ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова.

4.3. Общее руководство экстренной эвакуацией работников, обучающихся и иных лиц при совершении террористического акта осуществляют руководитель МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова и должностное лицо, назначенное ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова.

4.4. Действия в случае получения информации о совершении террористического акта:

4.4.1. Педагогические работники обязаны:

- перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
- оценить воздействие происшествия на свое здоровье и здоровье обучающихся, наличие повреждений;
- оказать первую помощь пострадавшим обучающимся (при необходимости и возможности);
- исключить условия, способствующие возникновению паники, успокоить обучающихся (по необходимости);

- уточнить расположение места происшествия по отношению к текущему местоположению, возможность использования ранее предусмотренных путей и выходов эвакуации, запасных выходов, уточнить новый маршрут движения при экстренной эвакуации;
- быстро и спокойно объяснить обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания и территории по новому маршруту;
- выстроить обучающихся в шеренгу по двое, проверить помещение на предмет наличия оставшихся обучающихся;
- как можно быстрее покинуть здание МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова;
- при выходе из здания следовать в ближайший пункт временного размещения. По возможности передвигаться подальше от места происшествия и открытой местности;
- в пункте временного размещения проверить наличие обучающихся по специально подготовленным спискам;
- доложить должностному лицу, назначенному ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности образовательной организации, о списочном составе группы, количестве в строю, об отсутствующих и причинах отсутствия;
- обеспечить обогрев обучающихся любыми имеющимися средствами (в холодное время);
- сообщить родителям (законным представителям) обучающихся об эвакуации их ребенка, месте его нахождения, наличии травм и необходимости забрать его из пункта временного размещения;
- далее действовать по указанию руководителя МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова или лица, его замещающего.

4.4.2. Работники МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова (за исключением педагогических работников) и лица, осуществляющие свою деятельность на основании заключенных с МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова гражданско-правовых договоров, обязаны:

- перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
- оценить воздействие происшествия на здоровье, наличие повреждений;
- оказать первую помощь пострадавшим (при необходимости и возможности);
- уточнить расположение места происшествия по отношению к текущему местоположению, возможность использования ранее предусмотренных путей и выходов эвакуации, запасных выходов, уточнить новый маршрут движения при экстренной эвакуации;
- оказывать помощь в эвакуации обучающихся, иных работников образовательной организации и лиц, находящихся в МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова;
- как можно быстрее покинуть здание МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова;
- при выходе из здания следовать к ближайшим пунктам временного размещения. По возможности передвигаться подальше от места происшествия и открытой местности;
- после прибытия в пункт временного размещения пройти регистрацию;
- действовать в соответствии с дальнейшими указаниями ответственного работника МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова.

4.4.3. Обучающиеся обязаны:

- перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
- оценить воздействие происшествия на здоровье, наличие повреждений;
- выполнять все указания педагогического работника или иного работника образовательной организации, руководящего эвакуацией. Эвакуация должна

происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и без шалостей, строго и серьезно. Команды подает только педагогический или иной работник образовательной организации;

- идти в шеренге строго в направлении эвакуационных выходов. Нельзя затруднять движение, метаться и бежать, толкать впереди идущих для ускорения продвижения, обгонять друг друга по отдельности или целыми группами, заходить в раздевалки за одеждой, независимо от времени года;
- при выходе из здания двигаться к ближайшему пункту временного размещения. По возможности передвигаться подальше от места происшествия и открытой местности;
- по прибытии в пункт временного размещения находиться рядом с педагогическим работником или работником МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова, руководящим эвакуацией.

Если обучающийся при эвакуации находится без сопровождения учителя, то он обязан присоединиться к любой эвакуационной группе.

4.4.4. Лица, находящиеся в МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова, обязаны:

- перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
- оценить воздействие происшествия на здоровье, наличие повреждений;
- оказать первую помощь пострадавшим (при необходимости и возможности);
- четко, сохраняя спокойствие, следовать поступающим от работников образовательной организации указаниям по проведению эвакуации;
- самостоятельно или организованно в составе группы под руководством и в сопровождении работника МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова как можно быстрее покинуть здание образовательной организации, используя допустимые и безопасные эвакуационные пути и выходы;
- при выходе из здания следовать в пункты временного размещения. По возможности передвигаться подальше от места происшествия и открытой местности;
- после прибытия в пункт временного размещения пройти регистрацию;
- действовать в соответствии с дальнейшими указаниями ответственного работника МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова.