

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Удомельская средняя общеобразовательная школа №1 им. А.С. Попова»**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ УСОШ №1  
им.А.С. Попова  
от 15.01.2024г. № 4/3-о

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о школьном ученическом самоуправлении  
в МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова**

**1. Общие положения.**

**1.1.** Настоящее положение о школьном ученическом самоуправлении в МБОУ УСОШ №1 им.

А.С.Попова Удомельского городского округа Тверской обл. (далее – школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Федеральным законом от 14 июля 2022 г. №261 –ФЗ «О Российском движении детей и молодежи», Конвенции о правах ребенка, Уставом школы.

**1.2.** Данное Положение о школьном ученическом самоуправлении (далее – Положение) обозначает основные цели, задачи и функции школьного ученического самоуправления (далее – ШУС), определяет порядок формирования и структуру ШУС, порядок организации деятельности, а также регламентирует права и ответственность членов ШУС школы.

**1.3.** ШУС обучающихся избирается сроком на 1 год. Его участники – обучающиеся с 5 по 11 класс, актив самоуправления, членами которого являются самые социально активные обучающиеся, лидеры классных коллективов.

**1.4.** ШУС создаётся для активизации деятельности ученического коллектива, его развития, формирования гражданственности и чувства ответственности перед обществом.

**1.5.** Деятельность членов ШУС основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**1.1.** Решения ШУС носят рекомендательный характер для администрации и Совета МБОУ УСОШ №1 им. А.С.Попова.

**2. Основные принципы деятельности ШУС**

**2.1.** Организация ШУС должна соответствовать главным принципам гуманистической педагогики: признание уникальности и самоценности человека, его прав на самореализацию, личностно-равноправная позиция всех участников образовательного процесса, ориентация на интересы обучающихся, уважение их прав и свобод.

**2.2.** Организация ШУС должна опираться на следующие принципы:

1. ориентация на личностные и коллективные интересы, потребности, способности всех участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей);
2. деятельностная основа, позволяющая направлять подрастающее поколение на социально полезные дела;
3. тесное взаимодействие с органами местного самоуправления.

**3. Цели и задачи**

**3.1.** Цели ШУС – формирование высоконравственной творческой, активной личности на основе приобщения к ценностям общечеловеческой национальной культуры и содружества учителей и учеников разных возрастов.

**3.2.** Задачи ШУС:

1. реализация права обучающихся на участие в процессе управления общеобразовательной организацией;
2. приобретение детьми знаний, умений и навыков управленческой деятельности;
3. создание условий для самовыражения, самоутверждения и реализации каждой личности через представление широкого выбора направлений и видов деятельности;
4. включение обучающихся в коллективные творческие дела;
5. развитие творчества, инициативы, организаторских способностей, формирование активной преобразующей гражданской позиции обучающихся;
6. воспитание сознательной дисциплины, создание условий для развития отношений заботы друг о друге, о школе, о младших, взаимное уважение детей и взрослых.

#### **4. Основная деятельность ШУС**

**4.1.** Основная деятельность ШУС включает:

1. участие в реализации программы воспитательной работы образовательной организации;
2. реализацию проектов российского движения детей и молодежи, организацию и проведение конкурсов, форумов и иных мероприятий для обучающихся;
3. реализацию детских инициатив;
4. разработку и утверждение внутренних документов ШУС.

#### **5. Состав ШУС**

**5.1.** ШУС состоит из Совета ШУС, активов классов, представителей РДДМ «Движение Первых».

**5.2.** В совет ШУС входят:

1. председатель ШУС;
2. члены совета, координирующие направления:
  - ✓ образование и знания «Учись и познавай!»;
  - ✓ наука и технологии «Дерзай и открывай!»;
  - ✓ труд, профессия и свое дело «Найди призвание!»;
  - ✓ культура и искусство «Создавай и вдохновляй!»;
  - ✓ волонтерство и добровольчество «Благо твори!»;
  - ✓ патриотизм и историческая память «Служи Отечеству!»;
  - ✓ спорт «Достигай и побеждай!»;
  - ✓ здоровый образ жизни «Будь здоров!»;
  - ✓ медиа и коммуникации «Расскажи о главном!»;
  - ✓ дипломатия и международные отношения «Умей дружить!»;
  - ✓ экология и охрана природы «Береги планету!»;
  - ✓ туризм и путешествия «Открывай страну!»;
3. лидеры всех классов (5 – 11 класс).

**5.3.** В актив класса входит: лидер, советники лидера, художники, медиа, корреспонденты.

#### **6. Порядок приема в состав совета, актива класса ШУС, а также основания и порядок исключения из состава ШУС**

**6.1.** Органы школьного ученического самоуправления школы и порядок их формирования.

1. Школьное ученическое самоуправление в школе является общественным, самостоятельным, самоуправляемым, некоммерческим и добровольным объединением учеников школы. Школьное ученическое самоуправление в школе действует на основе положения о школьном ученическом самоуправлении.

2. Органом школьного ученического самоуправления в школе является ШУС.

ШУС формируется ежегодно не позднее 1 октября из числа Лидеров 5 – 11 классов (лидеров классов) и действует в течение учебного года.

Каждый учащийся 5- 11 классов имеет право избирать и быть избранным в ШУС.

Лидер класса избирается обучающимися класса тайным голосованием. Лидер переизбирается 1 раз в учебный год, баллотироваться можно неограниченное количество раз.

Актив класса определяется общим голосованием класса.

В случае досрочного сложения полномочий члена ШУС, новый представитель класса

избирается классом в срок не позднее 15 дней.

Деятельность ШУС направляется на всех учеников, обучающихся в школе. Его распространяются на всех учеников, обучающихся в школе.

ШУС непосредственно планирует и организует общешкольные праздники, акции, проводит тематические круглые столы, конференции, семинары и другие мероприятия, направленные на обеспечение творческого, интеллектуального, спортивного, духовно-патриотического, трудового развития учащихся.

ШУС в срок до 15 октября составляется и утверждается План работы на учебный год.

Решение ШУС принимаются большинством голосов при условии участия в заседании не менее 2/3 от его состава.

Заседания ШУС проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в учебную четверть.

Решения ШУС доводятся до сведения учащихся школы в течение трёх дней, путём размещения соответствующей информации на доске объявлений и проведения собраний классов Лидерами классов, в школьных медиа.

По решению ШУС в его состав могут входить другие ученики, также представители администрации школы, родительского комитета и т.д.

ШУС способствует реализации календарного плана воспитательной работы в школе, организует работу с активом учащихся старшего, среднего, младшего звена.

3. Создание и формирование ШУС направлено на самоуправление жизнедеятельности коллектива школы, предусматривает систему преемственности и развития навыков общественной деятельности школьников начального (1-4 кл.), среднего (5-8 кл.), старшего (9-11 кл.) звена.

Ученики ступени начального общего образования школы (1-4 кл.):

- знакомятся с деятельностью ШУС через свое участие в различных школьных и внешкольных мероприятиях.

Ученики ступени основного общего образования (5-8 кл.):

- принимают участие в организации, в проведении различных школьных мероприятий;
- имеют право выносить на рассмотрение ШУС проекты по организации и проведению школьных мероприятий;
- имеют право избирать лидера школы.

Ученики ступени среднего общего образования (9 - 11 кл.)

- принимают участие в организации и проведении различных школьных мероприятий;
- имеют право выносить на рассмотрение ШУС проекты по организации и проведению школьных мероприятий;
- имеют право избирать и быть избранными в избирательную комиссию школы;
- имеют право избирать и быть избранными в ШУС;
- имеют право избирать и быть избранным Лидером школы.

4. Обеспечивает деятельность ШУС координатор школьного ученического самоуправления (зам. по ВР, педагог-организатор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и т.д.), который назначается директором школы.

Координатор школьного ученического самоуправления входит в состав ШУС, наряду с другими его членами, обладает правом решающего голоса и выполняет работу по педагогическому сопровождению и предоставлению консультативной помощи членам ШУС по вопросам самоуправления.

5. Деятельностью ШУС руководит Лидер школы (председатель ШУС), который избирается сроком на учебный год на первом организационном собрании ШУС не позднее 1 октября. Лидер школы отчитывается перед обучающимися, педагогами школы о работе школьного самоуправления по окончании учебного года на общем собрании школы.

6. Деятельностью ШУС руководит Лидер школы (председатель ШУС), который избирается сроком на учебный год на первом организационном собрании ШУС не позднее 1 октября. Лидер школы отчитывается перед обучающимися, педагогами школы о работе школьного

самоуправления по окончании учебного года на общем собрании школы.

## **7. Права председателя и членов совета ШУС**

7.1. Председатель ШУС (Лидер школы) – высшее выборное лицо ученического самоуправления в школе, представитель интересов и защитник прав обучающихся. Председатель является постоянным членом ШУС. Им может стать каждый обучающийся 8-11 классов, обладающий задатками лидера и пользующийся авторитетом среди одноклассников. Решения председателя обязательны для выполнения всеми обучающимися школы.

Отменить решение председателя может только директор школы или должностное лицо, исполняющее обязанности директора. Лишить полномочий или ограничить компетенцию избранного председателя в течение всего срока, на который он избран, может лишь общее собрание обучающихся школы.

7.2. Председатель имеет право:

1. участвовать в разработке положений, соглашений, памяток и других нормативно-правовых документов (локальных актов школы), касающихся общественной деятельности и досуга обучающихся или благоустройства школы;
2. представлять интересы обучающихся на педсовете, в других общественных объединениях школы;
3. предлагать идеи, проекты и программы деятельности обучающихся школы;
4. делать обоснованные заявления от имени обучающихся школы;
5. присутствовать на всех школьных мероприятиях или делегировать на эти мероприятия своего представителя;

7.3. Председатель систематически взаимодействует со Штабом воспитательной работы школы (ШВР), обсуждает проблемы деятельности ученического коллектива школы и частные проблемы школьной жизни.

7.4. Председатель может выступать на педагогических советах, родительских собраниях, заседаниях родительского комитета с сообщениями, высказывать свои предложения по взаимно интересующим вопросам, предлагать свои проекты и программы.

7.5. Члены совета ШУС имеют право:

1. на равные условия для всестороннего духовного, нравственного, культурного, интеллектуального, профессионального, социального, физического развития и самореализации, для выявления и развития своих талантов;
2. на равный доступ к участию в деятельности ШУС;
3. избирать и быть избранными на выборные должности в звене, классе, школе в порядке, предусмотренном уставом ШУС;
4. принимать участие в уставной деятельности ШУС, в том числе в мероприятиях, проводимых ШУС;

7.6. Члены совета ШУС обязаны способствовать своими действиями достижению целей ШУС и его развитию.

## **8. Права членов актива класса**

8.1. Лидер класса выбирается классным коллективом или в случае необходимости назначается классным руководителем.

Лидер класса – организатор проведения событий по выбранному классом направлению деятельности, входит в совет ученического самоуправления.

8.2. Лидер имеет право:

1. помогать классному руководителю в организации жизни классного коллектива;
2. помогать учителям, работающим в классе, в обеспечении учебного процесса: заботиться о журнале, санитарном состоянии кабинета, подготовленности кабинета к уроку;
3. обеспечивать вместе с классным руководителем участие представителей класса при организации общешкольных дел;
4. принимать участие в совещаниях совета ШУС;
5. оказывать необходимую помощь учителю, ведущему урок, и классному руководителю в работе;
6. отчитываться в конце четверти перед одноклассниками о своей работе;

7. заботиться об одноклассниках, пропустивших занятия по болезни;
8. защищать интересы классного коллектива и отдельных учеников класса перед руководством школы, в совете ШУС;
9. давать поручения одноклассникам по организации дел класса, а также по участию класса в общих делах;
10. инициировать проведение классного собрания для разрешения возникающих вопросов;
11. обращаться к классному руководителю и коллективу класса с просьбой о поощрении одноклассников за хорошую работу, оказанную помощь.

8.3. Советники лидера – являются помощниками в решениях вопросов по делам направления деятельности класса.

8.4. Корреспондент и медиа класса – являются ответственными за публикацию событий класса в школьном СМИ, входит в состав совета СМИ в школе.

8.5. Художники класса – являются ответственными за дизайн классного уголка, оформление поздравительных афиш и создание декораций для проведения событий класса.

## **9. Функциональные обязанности педагогических работников при организации деятельности ШУС**

9.1. Директор общеобразовательной организации отвечает за разработку стратегии воспитательного процесса, в том числе деятельности ШУС, регулирует формирование правовой базы и вопросы материально-технического обеспечения функционирования ШУС.

9.2. Заместитель директора по воспитательной работе принимает участие в разработке концепции и программы развития ШУС, обеспечивает методическое сопровождение и обучение совета ШУС, активов класса, координирует деятельность классных руководителей по выбору варианта модели самоуправления в каждом классе, соответствующей общешкольной модели, консультирует членов ШУС по всему кругу вопросов.

9.3. Педагоги-организаторы занимаются практическими вопросами, координируют деятельность детских и молодежных общественных объединений, действующих в общеобразовательной организации, обеспечивают их взаимодействие с ШУС.

9.4. Советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями принимают участие в разработке и реализации рабочих программ воспитания, информируют и вовлекают обучающихся в проекты детских и молодежных объединений, проводят дни единых действий совместно с детьми, учителями и родителями, поощряют развитие ШУС, оказывают помощь ребятам в организации творческих, туристических и спортивных мероприятий.

9.5. Классный руководитель регулирует межличностные отношения между обучающимися, устанавливает взаимодействие между педагогическими работниками и обучающимися, оказывает содействие созданию благоприятного психологического климата в коллективе класса, оказывает помощь обучающимся в формировании коммуникативных навыков.

9.6. Педагог-психолог выявляет лидерские, организаторские способности детей, организует постоянно действующую систему психологической поддержки активистов ШУС, консультирует классных руководителей, педагогов и администрацию по различным проблемам, возникающим в процессе организации ученического самоуправления.

9.7. Учитель-предметник консультирует обучающихся по профилю своего предмета, например, во время подготовки очередного мероприятия, проводимого силами актива обучающихся (викторина, олимпиада, конкурс и т.д.), при подготовке нормативных актов.