

**П Л А Н**  
по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а так же на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки проведения
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Разработка и утверждение плана работы МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год	Директор, зам.дир по УВР	Август 2024
1.2	Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных актов учреждения	Директор	Сентябрь 2024
1.3	Корректировка должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Август 2024
<b>2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ОУ</b>			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Директор	В течение года
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	Директор	По графику
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	Директор Зам. директора по УВР, ВР	Постоянно

	- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); -определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут		
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Директор Секретарь	Постоянно
2.5.	Контроль за осуществлением приема в первый класс	Зам.директора по УВР	Сентябрь - август
2.6.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода, отчисления обучающихся из школы.	Директор	Постоянно
2.7.	Информирование граждан об их правах на получение образования		
2.8.	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Комиссия по предупреждению и профилактике коррупции	Декабрь 2024 г.
2.9	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции	Комиссия	Декабрь 2024 г.
2.10	Отчет Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов в МБОУ УСОШ №1 им.А.С.Попова	Председатель Комиссии	Январь 2025 г.
<b>3. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение</b>			
3.1	Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации	Заместитель директора по УВР	в течение года
3.2	Публичный отчет директора МБОУ УСОШ № 1 им.А.С.Попова	Директор	Март 2025 г.
3.3	Отчет о расходовании внебюджетных средств (конференция)	Директор	Декабрь 2024 г.
3.4	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	Директор	Ноябрь 2024 г.
3.5	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	Зам. директора по УВР	2 раза в год
3.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Директор Зам.директора по УВР	Постоянно
3.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор	По факту
<b>4. Работа с родителями и общественностью</b>			
4.1	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	Директор	в течение года
4.2	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	Директор	Постоянно
4.3	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих	Директор	в течение года

	сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы		по мере поступления заявлений
4.4	Проведение социологического опроса родителей, обучающихся об удовлетворенности качеством образовательных услуг	Зам директора по УВР	Декабрь 2024 г.
<b>5. Антикоррупционное образование</b>			
5.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Заместители директора по УВР	в течение года
5.2	Проведение лектория в 9-11 классах на уроках обществознания по теме «Коррупция и противодействие ей в истории Российского государства».	Учитель обществознания	Апрель 2025
5.3	Проведение классных часов с 1-11 классах, посвященных Международному дню антикоррупции.	Классные руководители	Декабрь 2024
5.4	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Учитель обществознания	В соответствии с рабочей программой по предмету
5.5	Участие в Международном молодежном конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!»	Зам директора по УВР	Сентябрь 2024
<b>6. Работа с педагогами</b>			
6.1	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Классные руководители	Январь 2025
6.2	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Зам.директора по ВР	В течение года
<b>7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
7.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор	Постоянно
<b>8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
8.1	Осуществление контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения	Комиссия по предупреждению и профилактике коррупции	Январь 2025